

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i opracowanie treści dwóch poradników w wersji elektronicznej w formacie podręcznika PDF oraz ich wydruk w wersji papierowej po 21 każdego poradnika (łącznie 42 wydruki), w których uwzględniona zostanie specyfika obszaru w zakresie neutralności klimatycznej, gospodarki obiegu zamkniętego i racjonalnego korzystania z zasobów środowiska, językiem zrozumiałym, prostą i poprawną konstrukcją zdań i treści. Pierwszy poradnik przeznaczony jest dla przedsiębiorców i rolników działającym na obszarze powiatu. Drugie opracowanie przeznaczone jest mieszkańcom i spółdzielniom mieszkaniowym/wspólnotom mieszkaniowym.

Poradniki będą zawierać zbiór informacji w celu rozpowszechnienia kampanii oraz działań doradczych w przestrzeni publicznej zgodnie z projektem: „**System doradztwa sprzyjający osiągnięciu neutralności klimatycznej w Powiecie Opolskim**” (nr FELU.03.02-IZ.00-0014/23) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 Działania 3.2 Dostosowanie do zmian klimatu i zapobieganie powodziom i suszy (typ projektu 5), Priorytetu III Ochrona zasobów środowiska i klimatu.

Projekt i wykonanie zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021- 2027** (z uwzględnieniem symboli, kolorów, oznaczeń i ciągów znaków) dostępnej do pobrania na stronie: <https://funduszeue.lubelskie.pl/poradniki/funduszeuropejskie-dla-lubelskiego-2021-2027/komunikacja-i-widocznosc/ksiega-tozsamosci-wizualnej-dla-marki-funduszeuropejskie-2021-2027/> oraz **Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 w zakresie informacji i promocji** dostępnym do pobrania na stronie <https://funduszeue.lubelskie.pl/zpr/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-nalata-2021-2027-w-zakresie-informacji-i-promocji/>. Poradniki mają być zgodnie zaprojektowane i wykonane z powyższymi dokumentami i sugestiami Zamawiającego.

2. Zakres merytoryczny poradników

Poradniki mają mieć charakter informacyjny oraz edukacyjny. Wskazywać przykładowe rozwiązania i dobre praktyki dla przedsiębiorców, rolników oraz mieszkańców i spółdzielni mieszkaniowych oraz wspólnot mieszkaniowych z użyciem elementów, które będą ilustrowały omawiane zagadnienia oraz infografik w celu zobrazowania treści i przykucia uwagi czytelnika. Zagadnienia głównie do skali lokalnej. Treść opracowania obu poradników musi zostać opracowana przez osobę doświadczoną w realizacji zadań o tym samym lub podobnym charakterze w zakresie tworzenia Eko - poradników dla podmiotów gospodarczych i mieszkańców.

Poradniki muszą spełniać standardy dostępności, tj. standard informacyjno-promocyjny przewidziany dla materiałów w formie informacji pisanej i elektronicznej - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do Wytycznych Równościowych**.



Najważniejsze lub kluczowe treści, podsumowania należy podkreślić, np.: ujmując w ramkę lub podkreślając czcionką lub barwą. Poradniki powinny zawierać spis treści, definicje używanych pojęć, bibliografię.

Treść obu poradników należy podzielić na rozdziały. Merytoryczna zawartość poradników powinna odnosić się lub wyczerpywać co najmniej zagadnienia tematyczne wymienione poniżej.

Zagadnienia poradnika dla mieszkańców i spółdzielni mieszkaniowym/wspólnotom mieszkaniowym dotyczącego racjonalnego korzystania z zasobów środowiska:

- Gospodarka odpadami w gospodarstwie domowym (m.in. znaczenie segregacji, kompostowanie)
- Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii (m.in. optymalizacja ogrzewania i chłodzenia)
- Zmniejszenie zużycia wody w gospodarstwie domowym (m.in. znaczenie oszczędzania wody, retencja wody deszczowej)
- Ochrona środowiska w codziennym życiu (m.in. naprawa przedmiotów)
- Ochrona środowiska w codziennym życiu - zakupy (m.in. wybór produktów lokalnych i sezonowych)
- Ochrona środowiska w codziennym życiu - ogrodnictwo (m.in. naturalne techniki uprawy)
- Korzystanie z urządzeń elektronicznych (m.in. dbanie o żywotność urządzeń, wybór energooszczędnych sprzętów)
- Jak wspierać działania antysmogowe? (m.in. wybór ekologicznych źródeł ogrzewania, dbałość o jakość powietrza w domu i okolicy)
- Niskoemisyjny transport (m.in. Zalety komunikacji publicznej, rowerów i chodzenia pieszo)
- Pro - środowiskowe sposoby do zastosowania w domu (m.in. wybór naturalnych środków czystości)
- Finanse ekologiczne (m.in. korzyści z inwestycji w ekologiczne rozwiązania)

Zagadnienia poradnika dla przedsiębiorców i rolników dotyczącego gospodarki obiegu zamkniętego:

- Zrozumienie zmian klimatycznych i ich skutków (m.in. skutki dla biznesu)
- Wdrożenie gospodarki obiegu zamkniętego – GOZ
- Łagodzenie zmian klimatu – zmniejsz swój ślad węglowy
- Adaptacja do zmian klimatu – budowanie odporności (np. Retencja wody opadowej- zbiorniki retencyjne, ogrody deszczowe; Recykling wody technologicznej; Zarządzanie ryzykiem związanym z ekstremalnymi zjawiskami pogodowymi; Zmniejszanie ryzyka związanego z utratą bioróżnorodności; Wzmacnianie infrastruktury budowlanej; Wdrażanie zielonych rozwiązań -zielone ściany, łąki kwietne
- wpływ rolnictwa na środowisko
- elementy zrównoważonego rolnictwa
- rolnictwo ekologiczne
- retencja wodna w gospodarstwach rolniczych

II Szczegółowy zakres usługi obejmuje:

1. Opracowanie i redakcja językowa

Wykonawca opracuje poradniki w języku zrozumiałym, prostą i poprawną konstrukcją zdań i treści, zawierające praktyczne przykłady oraz grafiki, zdjęcia, tabele, linki odnoszące się do stron internetowych (w orientacyjnych proporcjach: 70% tekstu do 30% grafik lub zdjęć), na

podstawie samodzielnie zgromadzonych źródeł i informacji, dokona ich korekty językowej, stylistycznej, interpunkcyjnej oraz redakcji publikacji uwzględniając specyfikę obszaru w zakresie gospodarki obiegu zamkniętego i racjonalnego korzystania z zasobów środowiska. Treść opracowania poradników powinna być ustrukturyzowana i podzielona na logiczne części, opatrzone śródtytułami, struktura treści powinna być przejrzysta oraz spójna.

Zamawiający zastrzega możliwość wnoszenia uwag lub uzupełnień do przedstawionej koncepcji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt tekstu obu poradników. Zamawiający będzie mógł wnieść uwagi lub uzupełnienia do uwzględnienia, których Wykonawca będzie zobowiązany się zastosować i odpowiednio skorygować projekt poradników.

2. Opracowanie graficzne

Opracowanie tematyki racjonalnego korzystania z zasobów środowiskowych, ochrony i przeciwdziałania skutkom występujących zmian klimatycznych, gospodarki obiegu zamkniętego, efektywności energetycznej i wykorzystania energii z odnawialnych źródeł.

Wykonawca zrealizuje następujący zakres prac:

- 1) przygotuje szatę graficzną okładek zewnętrznych oraz stron wewnętrznych z wykorzystaniem elementów graficznych zgodnych z tematem publikacji tzn. grafik, infografik, schematów itp. według własnej kreacji Wykonawcy i linii kreacyjnej Zamawiającego,
- 2) przedstawi do wyboru Zamawiającego co najmniej 2 projekty graficzne stron wewnętrznych poradników, a także dokona modyfikacji wybranego projektu graficznego na prośbę Zamawiającego,
- 3) przedstawi do wyboru Zamawiającego co najmniej 2 projekty okładek zewnętrznych poradników, a także dokona modyfikacji wybranego projektu graficznego na prośbę Zamawiającego,
- 4) wykona opracowanie graficzne zgodnie z zasadami projektowania graficznego, przy zastosowaniu właściwego kodowania informacji do kształtów i kolorów,
- 5) przygotuje grafiki oraz infografiki do poradników,
- 6) komputerowy skład i łamanie.

3. Wydruk

Wykonawca zrealizuje wydruk poradników według poniższej specyfikacji:

- 1) parametry druku: Format A5, druk dwustronny, surowiec; papier offset biały, okładka kreda błysk, gramatura stron wewnętrznych: 130-170 g/m², gramatura okładki: 200-300 g/m², kolorystyka 4+0, wykończenie: grzbiet klejony po dłuższym boku,
- 2) wykonanie zdobienia okładki w technologii: matowa folia i lakierowanie punktowe lub lakierowanie lakierem matowym,
- 3) druk 21 egzemplarzy każdego z poradników (21 egzemplarzy poradnika dla przedsiębiorców i rolników i 21 egzemplarzy dla mieszkańców i spółdzielni mieszkaniowych/ wspólnot mieszkaniowych). Wersje papierowe trafią do Urzędów Gmin Powiatu (do wyłożenia w Siedzibie Urzędu).
- 4) każdy z poradników musi zawierać co najmniej 60 stron + okładka
- 5) udostępnienie ostatecznej wersji poradników w formie elektronicznej w formacie podręcznika PDF na informatycznym nośniku danych np.: pendrive
- 6) przygotowanie interaktywnej publikacji cyfrowej w formacie flipbook (HTML5), umożliwiającej przeglądanie online z efektem przewracania stron, nawigacją, możliwością

powiększenia treści oraz kompatybilnością z przeglądarkami interaktywnymi i urządzeniami mobilnymi.

III Prawa autorskie

Wykonawca z chwilą przekazania przedmiotu Zamówienia, przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy oraz całość autorskich praw majątkowych dla wskazanego przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej w formacie podręcznika PDF i flipbook (HTML5), oraz w formie wydruku, na polach eksploatacji wskazanych przez Zamawiającego w umowie.

IV Warunki realizacji zamówienia

- 1) Wykonawca w okresie realizacji umowy uwzględni wszelkie uwagi lub uzupełnienia zgłoszone przez Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia. Ostateczny projekt poradników zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Wykonawca będzie niezwłocznie informował o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu projektu obu poradników w wersji elektronicznej w formacie podręcznika PDF i flipbook (HTML5), w nieprzekraczalnym terminie **do 30 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy, w celu jego akceptacji.
- 3) Wykonawca wykona i dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Opolu Lubelskim, ul. Lubelska 4, 24-300 Opole Lubelskie w ciągu **14 dni** od dnia akceptacji projektu poradników w wersji elektronicznej przez Zamawiającego.
- 4) Termin realizacji zamówienia: w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30.05.2026 r.**
- 5) Zamawiający przewiduje roboczą współpracę z Wykonawcą, w ramach której Zamawiający będzie dokonywał częściowej akceptacji poszczególnych rozdziałów poradników. Zamawiający przewiduje jedną płatność za opracowanie poradników, po jego odbiorze.
- 6) Ceny opracowanie treści dwóch poradników musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.