**Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**

 ……………………………..

 imię i nazwisko miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE**

1. Oświadczam, że jestem zaangażowana/y w realizację następujących projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów.

Miesięczne zaangażowanie zawodowe w okresie od: …………….….. do: …………….…..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podmiotu angażującego | Nr umowy o dofinansowanie[[1]](#footnote-1) | Okres zaangażowania(od… do…) | Liczba godzin pracy w miesiącu[[2]](#footnote-2) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| OGÓŁEM godzin w miesiącu: |  |

1. Oświadczam, że \*:
2. nie jestem zatrudniona/y na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej
w realizacji *Programu Operacyjnego[[3]](#footnote-3)*.
3. jestem zatrudniona/y na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej
w realizacji *Programu Operacyjnego*, jednakże nie zachodzi konflikt interesów[[4]](#footnote-4)
lub podwójne finansowanie, ponieważ …………..………………………………..… …..…………………………………………………………………………………………

……………...…..…………………………

Podpis osoby składającej oświadczenie

\*niepotrzebne skreślić

1. W przypadku działań finansowanych z innych źródeł należy wpisać „nie dotyczy”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy podać liczbę godzin w formie ułamka zwykłego, gdzie liczba minut dzielona jest przez 60 (np. 5 min – 5/60, 17 minut – 17/60); ewidencja obejmuje czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym,
a nie obejmuje czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym. W przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania
w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy). [↑](#footnote-ref-2)
3. Jako *instytucj*ę *uczestnicz*ą*c*ą *w realizacji Programu Operacyjnego* rozumie się Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym lub instytucję, do której Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym delegowała zadania związane z zarządzaniem Programem Operacyjnym. [↑](#footnote-ref-3)
4. Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiejkolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych. [↑](#footnote-ref-4)