

IGM.7021.16.2022

Zapytanie ofertowe

W związku z planowaną zleceniem zadania pn. „Prowadzenie okresowych konserwacji boiska ze sztucznej trawy przy ZS w Poniatowej”, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie wyżej wymienionego zadania.

I. Zakres zadania obejmuje:

- dojazd do obiektu,
- bronowanie boiska mające na celu rozdrobnienie granulatu EPDM oraz jego spulchnienie,
- czesanie murawy specjalnymi szczotkami przeciwbieżnymi oraz odkurzaczem w celu usunięcia brudu, kamieni i innych zanieczyszczeń z jednoczesnym rozproszaniem granulatu i piasku,
- czesanie murawy specjalną szczotką powodujące wyprostowanie oraz odświeżenie połamanych i powyginanych włókien trawy,
- zakup 1 t i ewentualne uzupełnienie granulatu EPDM (granulat czarny),
- sporządzenie stosownego protokołu z przeprowadzonej konserwacji i wpis do dziennika konserwacji.

II. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- obiekt jest zlokalizowany w Poniatowej przy ul. Fabrycznej 16C,
- prace konserwacyjne dotyczą boiska piłkarskiego ze sztucznej trawy stanowiącego część zespołu obiektów sportowych,
- wymiary boiska piłkarskiego wynoszą 30x62 m,
- boisko piłkarskie otoczone jest bieżnią o nawierzchni poliuretanowej co wiąże się z koniecznością jej zabezpieczenia w momencie wjazdu maszyny na teren murawy,
- Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć 1 t granulatu EPDM podczas przeprowadzania pierwszej konserwacji,
- Granulat gumowy EPDM powinien posiadać granulację 1,0 – 2,5,
- prace konserwacyjne należy przeprowadzić od poniedziałku do piątku do godz. 15.00,
- zapewnienie i koszt wszystkich materiałów oraz sprzętu wymaganych przez Zamawiającego oraz koniecznych do przeprowadzenia prac konserwacyjnych ponosi Wykonawca,
- Zamawiający wymaga przeprowadzenia prac konserwacyjnych 3 razy w roku 2022 (raz na kwartał) – Zamawiający ustali z Wykonawcą terminy przeprowadzenia konserwacji,
- Zamawiający zamierza zawrzeć z Wykonawcą umowę z terminem obowiązywania do 30 grudnia 2022 r..

III. Warunki stawiane Wykonawcy

Zamawiający wymaga aby maszyna wykorzystywana do konserwacji boiska przez Wykonawcę spełniała następujące minimalne wymagania:

- posiadała specjalną bronę z regulacją głębokości,
- była wyposażona w szczotki przeciwbieżne, odkurzacz oraz specjalną szczotkę umożliwiającą prostowanie powyginanych i połamanych włókien trawy,
- posiadała szerokie ogumienie,
- dawała możliwość jazdy po okręgach o minimalnej średnicy 6 m przy nacisku mniejszym niż 0,75 kg/cm².

W celu potwierdzenia zgodności parametrów planowanego do użycia sprzętu z parametrami opisanymi powyżej Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia razem z ofertą dokumentów z których wynikają minimalne parametry maszyny wraz z dokumentacją fotograficzną (max. 5 zdjęć).

IV. Złożenie oferty

Ofertę wyrażoną w zł z podaniem wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto za przeprowadzenie 3 konserwacji oraz dostarczenie i zakup 1 t granulatu EPDM należy sporządzić z wykorzystaniem załącznika nr 1 i złożyć drogą elektroniczną, w siedzibie Zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Opolu Lubelskim, ul. Lubelska 4, 24-300 Opole Lubelskie na adres mailowy: starostwo@opole.lublin.pl oraz do wiadomości igm@opole.lublin.pl do dnia **21 kwietnia 2022 r.**

Do złożonej oferty należy dołączyć oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o następującej treści:

„Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu złożenia oferty.”

V. Kryterium oceny ofert:

Jako kryterium oceny ofert Zamawiający przewiduje **najniższe wynagrodzenie ryczałtowe brutto** z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

VI. Kontakt z wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są pracownicy Wydziału Inwestycji i Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim, tel. (081) 827 61 22.

VII. Warunki płatności

Forma płatności - przelew w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy za przeprowadzenie jednorazowej konserwacji po przedstawieniu protokołu z wykonanych czynności podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia wykonawcy w trzech równych wysokościach przy czym do pierwszej faktury zostanie doliczony koszt zakupu i dostawy 1 t granulatu EPDM.

VIII. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe w Opolu Lubelskim adres: ul. Lubelska 4, 24-320 Opole Lubelskie, tel. 81 827 22 60**
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: adam.walczuk@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (5 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Z poważaniem

STAROSTA

mjr inż. Dariusz Piotrowski

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz oferty

1. Nazwa Wykonawcy.....
.....
2. Adres
3. NIP
4. Regon
5. Telefon kontaktowy.....

Składamy ofertę i stosownie do zapytania ofertowego oferujemy wykonanie usługi pn. „**Prowadzenie okresowych konserwacji boiska ze sztucznej trawy przy ZS w Poniatowej**” w zakresie 3 konserwacji oraz zakupu i dostarczenia 1 t granulatu EPDM w wysokości:

- netto:

- podatek VAT:

- brutto:

przy czym koszt jednej konserwacji wynosi:

- netto:

- podatek VAT:

- brutto:

oraz koszt zakupu i dostarczenia 1 t granulatu EPDM wynosi:

- netto:

- podatek VAT:

- brutto:

Jednocześnie oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(data i czytelny podpis lub podpis z pieczętką
imienną osoby składającej oświadczenie w imieniu
Wykonawcy)

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).