

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Powiat Opolski zaprasza do udziału w postępowaniu na realizację robót budowlanych pn. „Naprawa stropu oraz dachu w budynku Liceum Ogólnokształcącego w Opolu Lubelskim”.

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

Ogólny zakres robót obejmuje:

1. Wymiana części pokrycia dachowego wraz z wykonaniem nowych obróbek blacharskich.
2. Malowanie komina.
3. Demontaż i wymiana zawilgoconych elementów więźby dachowej.
4. Demontaż i wymiana zawilgoconych elementów konstrukcyjnych stropu.
5. Rozbiórka istniejących warstw stropowych wykończeniowych.
6. Wykonanie sufitu podwieszanego.
7. Wymiana wypełnienia stropu drewnianego miejscu zawilgocenia.
8. Wymiana okablowania dla pomieszczenia objętego pracami.
9. Demontaż i ponowny montaż opraw oświetleniowych.
10. Malowanie sufitu.

Zamawiający dla uszczegółowienia zakresu robót do zapytania ofertowego dołącza przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 oraz dokumentację projektową stanowiącą załącznik nr 2.

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

1. Ustawienie rusztowań.
2. Zapewnienie urządzeń dźwigowych w razie konieczności.
3. Zakup materiałów budowlanych koniecznych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Zabezpieczenie terenu, na którym prowadzone są prace przed dostępem osób niepowołanych.
5. Uzgodnianie z zamawiającym proponowanych rozwiązań dotyczących sposobu prowadzenia robót budowlanych oraz stosowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych.
6. Zgłaszanie Inspektorowi nadzoru robót zanikowych i ulegających zakryciu.
7. Zgłoszenie na piśmie faktu zakończenia wszystkich robót.
8. Wykonanie badań w zakresie instalacji elektrycznej.
9. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zawierającej m.in. deklaracje zgodności na zastosowane materiały.

Dodatkowe informacje dotyczące zadania oraz obiektu budowlanego:

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy ustanowienia:
 - kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz **wymagane** kwalifikacje wynikające z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - kierownika robót elektrycznych posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy dostęp do wody i energii elektrycznej na własny koszt.
3. Zamawiający w celu dokładnej wyceny przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej – budynek znajduje się przy ul. Lipowej 23 w Opolu Lubelskim.
4. Budynek liceum jest wpisany do rejestru zabytków i znajduje się na obszarze Natura 2000.
5. Roboty budowlane prowadzić w oparciu o decyzje administracyjne stanowiące **załącznik nr 3**.

Termin realizacji zamówienia:

1. Termin wykonania: 45 dni od dnia podpisania umowy.
2. Terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest dzień zgłoszenia robót do odbioru.
3. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy od daty podpisania ich odbioru.

Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę cenową wyrażoną w zł z podaniem wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto należy złożyć drogą elektroniczną na adres mailowy: starostwo@opole.lublin.pl do dnia **09 października 2025 r.** z wykorzystaniem załącznika nr 4.
2. Wykonawca dokonując określenia ceny netto i brutto oferty musi uwzględnić wykonanie wszystkich usług oraz robót koniecznych do wykonania zadania. Cena netto i brutto musi uwzględniać również koszty wykonania prac nieobjętych powyższym zakresem i dokumentacją, koniecznych do wykonania ze względu na jakość, trwałość i estetykę zrealizowanego zadania.
3. Oferta może zostać złożona w postaci elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym albo w formie skanu podpisanego dokumentu w sposób tradycyjny.
4. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert.

Kryterium oceny ofert:

Jako kryterium oceny ofert Zamawiający przewiduje **najniższe wynagrodzenie ryczałtowe brutto** z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert.

Uwaga: Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1. ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2025.514).

Uwaga: Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania w sytuacji braku środków finansowych na realizację zadania.

Warunki płatności

1. Zamawiający przewiduje za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.
3. Zamawiający przewiduje jako formę płatności przelew na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru wykonanych prac.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami pracownicy Wydziału Inwestycji i Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim, tel. (081) 827 61 22.

Uwaga:

Do złożonej oferty należy dołączyć oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o następującej treści:

„Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu złożenia oferty.”

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe w Opolu Lubelskim** adres: ul. **Lubelska 4, 24-300 Opole Lubelskie, tel. 81 827 22 60**

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **iodo@opole.lublin.pl**

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (5 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Z poważaniem

WICESTAROSTA

Janusz Złotucha

Załączniki:

1. Przedmiar robót
2. Dokumentacja projektowa
3. Decyzje administracyjne
4. Formularz oferty

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).