

**Zarządzenie Nr 22/2016  
Starosty Opolskiego  
z dnia 5 września 2016 roku**

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych w Starostwie Powiatowym w Opolu Lubelskim.**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r. poz. 814 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

**W zarządzeniu nr 8/2015 Starosty Opolskiego z dnia 8 marca 2015 roku w sprawie ustalenia zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych w Starostwie Powiatowym w Opolu Lubelskim wprowadza się następujące zmiany:**

1) §1 otrzymuje następujące brzmienie:

„§1

1. W zależności od potrzeb przyznawane są na wniosek pracownikom Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim służbowe telefony komórkowe.
2. Pracownikom Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim korzystającym z komórkowych telefonów służbowych, ustaliam miesięczne limity rozmów oraz opłat za usługi dodatkowe w wysokości równej wysokości opłat brutto (abonament oraz inne opłaty, nie dotyczy rat za sprzęt telefoniczny) określonych w umowie zawartej z operatorem powiększone o bonusy przyznawane przez operatora dla poszczególnych numerów telefonów z których korzystają.
3. Ustaliam wysokość limitów dla poszczególnych stanowisk:

a) Starosta	-bez limitu
b) Wicestarosta	- 200 zł
c) Etatowy członek zarządu	- 200 zł
d) Skarbnik	- 100 zł
e) Sekretarz	- 100 zł
f) Naczelnik ORK	- 130 zł
g) Naczelnicy wydziałów i kierownicy referatów	- 100 zł
h) Kierowcy	- 65 zł
4. W przypadku przekroczenia ustalonego limitu którym mowa w ust 3 pracownicy zobowiązani są do pokrycia kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy rachunkiem, a wysokością opłat brutto (abonament oraz inne opłaty).
5. Pracownik może być zwolniony z obowiązku, o którym mowa w ust. 4 w przypadku uprzedniego, bądź następczego wykazania ważnych przyczyn uzasadniających takie przekroczenie.”

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału ORK i Z-cy Głównego Księgowego wydziału FN.

§3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi i Skarbnikowi Powiatu.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
  
mgr Zenon Rodzik