**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu**

Wzór formularza ofertowego

* + - 1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Powiat Opolski**

24-300 Opole Lubelskie, ul. Lubelska 4

NIP: 717-17-05-099, REGON: 431019431

Adres poczty elektronicznej: starostwo@opole.lublin.pl

Adres strony internetowej: <https://www.spopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>

|  |
| --- |
| * + - 1. **Dane Wykonawcy/Wykonawców.**

1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................województwo..............................................................NIP ……………………..…….……..……………………..………., REGON.................................................................................................Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:* adres korespondencyjny:……………………………………………………….…………………………………………………………..
* numer faksu: …………………………………………………………………………………………………………………………………….
* numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………………………………...
* e-mail: ............................................………………………………………………………………………………………………………………

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:...................................................................................................................................................................................................Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:...................................................................................................................................................................................................Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[2]](#footnote-2)? TAK; NIE*(proszę zaznaczyć właściwe)* |
| **C. Cena ofertowa.[[3]](#footnote-3)**W odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu na wykonanie usługi **pn. „Szkolenia dla nauczycieli i uczniów Zespołu Szkół w Poniatowej”** w ramach projektu **„Nowoczesna szkoła zawodowa szansą dla rozwoju powiatu”**,oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:**Dla I części zamówienia – : „Instalacja platformy e-learningowej oraz szkolenie dla nauczycieli w zakresie jej obsługi”**netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)podatek VAT …………% tj. ……………… zł brutto[[4]](#footnote-4) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),**Dla II części zamówienia – „Szkolenie dla uczniów**- „**Budowa Drukarki 3D” w formie warsztatów„**netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)podatek VAT …………% tj. ……………… zł brutto3 ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),* 1. Podana w ofercie **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy** z zastrzeżeniem § 13 projektu umowy i obowiązywać będzie przy ewentualnym zlecaniu Wykonawcy dodatkowych usług.
 |
| * + - 1. **Oświadczenia.**
1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że oferujemy realizację zamówienia w terminie **do dnia …………………**
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)
6. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu i Projektem umowy.
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
8. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[[7]](#footnote-7):
9. € **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
10. € **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………[[8]](#footnote-8). |
| **E. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**1. Akceptuję proponowane przez Zamawiającego projekt umowy i projekt umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania, które zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

…………………………………………………………………………………………………………………………..…………….……………nr telefonu ………………….………………………................ e-mail: ………………………………………………………………… |
| **F. Spis treści.**Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr ........Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ...................................................................................................................................................................................................
2. ...................................................................................................................................................................................................
3. ...................................................................................................................................................................................................
4. ...................................................................................................................................................................................................
 |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *……………………………………………**(podpis osób(-y) uprawnionej do**składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)* |

1. Powielić tyle razy ile to potrzebne. [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy – Prawo zamówień publicznych. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wpisać łączną cenę uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-8)