

PROJEKT



Załącznik do uchwały nr.../.../2014
Rady Powiatu w Opolu Lubelskim
z dnia 2014 r.

**„PROGRAM WSPÓLPRACY POWIATU OPOLSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2015 ROK”**

Opole Lubelskie 2014 r.

PROJEKT

WSTĘP

Organizacje pozarządowe, obok publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców danego środowiska. Podejmują one cenne działania dla dobra obywateli oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu są znakomitym uzupełnieniem działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców powiatu opolskiego. Bardzo ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

PROJEKT

§ 1

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Cel główny:

Budowanie i umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy powiatem opolskim a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi są:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- b) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i powiatu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- c) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- d) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- e) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi powiatu.

§ 2

OBSZARY WSPÓŁPRACY

Obszar współpracy Powiatu z podmiotami Programu obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), o ile zadania te są zadaniami samorządu określonymi w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.).

§ 3

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Powiatu Opolskiego i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu.

PROJEKT

§ 4

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

§ 5

FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o której mowa w § 3 może być prowadzona w następujących formach:

- 1) zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych: Powiatu www.opole.lublin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <https://spopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>,
- 3) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Powiatu w Opolu Lubelskim w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XXXIX/256/10 Rady Powiatu w Opolu Lubelskim z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 4) tworzenia w miarę potrzeb przez organy Powiatu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu,
- 5) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241 z późn. zm.),

PROJEKT

- 6) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Powiatu, współorganizowanie konferencji,
- 7) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 8) obejmowania patronatem Starosty Opolskiego ważniejszych projektów realizowanych przez podmioty Programu,
- 9) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Unii Europejskiej.

§ 6

PRIORYTETOWE OBSZARY ZADAŃ PUBLICZNYCH

Dla obszarów o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) pomocy społecznej mającej na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej w tym prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) działań na rzecz osób niepełnosprawnych mających na celu wsparcie działalności sportowej, kulturalnej, rekreacyjnej i turystycznej osób niepełnosprawnych;
- 3) ochrona i promocja zdrowia polegająca na prowadzeniu działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym programów prewencyjnych oraz programów edukacyjnych w zakresie profilaktyki uzależnień, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa, wczesnego wykrywania i zapobiegania cukrzycy;
- 4) sportu i kultury fizycznej, działania obejmujące popularyzację sportu wśród mieszkańców powiatu poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych;
- 5) kultury oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego polegająca na organizacji wydarzeń kulturalnych, w tym konkursów, seminariów, wystaw, koncertów oraz imprez plenerowych nawiązujących do tradycji regionalnej.

PROJEKT

§ 7

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 6 odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
 - a) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd Powiatu,
 - b) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <https://spopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>, na stronie internetowej Powiatu www.opole.lublin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim przy ul. Lubelskiej 4,
 - c) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu,
 - d) decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w formie Uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
 - e) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - f) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej <https://spopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>, na stronie internetowej Powiatu www.opole.lublin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim przy ul. Lubelskiej 4,
 - g) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy,
2. Zarząd może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.
3. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 8

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Powiat współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na 2015 rok przeznaczają środki finansowe

PROJEKT

określone uchwałą budżetową Rady Powiatu na realizację Programu w wysokości 595 000 zł. (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).

§ 9

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Zarząd Powiatu dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w art. 17 ustawy.
2. Celem wieloletniego monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 - a/ liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b/ liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - c/ liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
 - d/ liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
 - e/ ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
 - f/ liczba beneficjentów realizowanych zadań,
 - g/ liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
 - h/ liczba wspólnie realizowanych zadań,
 - i/ wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
 - j/ wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowywane jest rokrocznie na podstawie sprawozdań składanych Zarządowi Powiatu przez wykonawców zadań publicznych.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni Zarząd Powiatu złoży Radzie Powiatu do dnia 30 kwietnia roku następnego.
5. Koordynatorem realizacji Programu jest Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim.

§ 10

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

PROJEKT

1. Program współpracy Powiatu Opolskiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzeniu w sposób określony w uchwale XXXIX/256/10 Rady Powiatu w Opolu Lubelskim z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej <https://spopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>, na stronie internetowej Powiatu www.opole.lublin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim przy ul. Lubelskiej 4.
3. Po przeprowadzeniu konsultacji Zarząd Powiatu przedkłada stosowny projekt Programu w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Powiatu przed 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

§ 11

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

§ 12

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na wniosek komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego bądź jednostki organizacyjnej Powiatu prowadzącej postępowanie konkursowe.
2. Zarząd Powiatu każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze uchwały komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum 3 osoby:
 - a/ przedstawiciele Zarządu Powiatu,
 - b/ przedstawiciele Starostwa Powiatowego w Opolu Lubelskim,
 - c/ przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przy czym nie mogą oni reprezentować ani pełnić funkcji w organach statutowych podmiotu biorącego udział w konkursie.
4. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Zarząd Powiatu w formie uchwały.

PROJEKT

5. Do zadań komisji konkursowej należy:

a/ ocena złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

b/ sporządzenie i przedstawienie Zarządowi Powiatu protokołu z prac komisji wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokością dotacji na realizację zadania publicznego.

6. Dokumentację związaną z procedurą powołania oraz pracą komisji konkursowej prowadzi komórka organizacyjna, bądź jednostka organizacyjna o której mowa w ust. 1.